

Der CVJM Deutschland sucht zum 1. Juni 2024 eine

Assistenz Freiwilligendienste in Deutschland (M/W/D) (50 %)

Der Christliche Verein Junger Menschen (CVJM, international: YMCA) ist ein überkonfessioneller christlicher Jugendverband. Der CVJM ist in mehr als 120 Ländern vertreten und damit eine der größten Jugendorganisationen weltweit. Er erreicht mit seinen Angeboten insgesamt rund 65 Millionen Menschen. In Deutschland hat der CVJM 375.000 Mitglieder und regelmäßig Teilnehmende. Darüber hinaus erreicht der deutsche CVJM in seinen Programmen, Aktionen und Freizeiten jedes Jahr fast eine Million Menschen.

Schwerpunkt ist die örtliche Jugendarbeit an ca. 1.600 Standorten.

Seit mehr als 20 Jahren begleitet der CVJM Deutschland junge Menschen im Freiwilligendienst in den Formaten FSJ und BFD. Dafür suchen wir eine Assistenz.

Ihre Aufgaben:

- administrative Begleitung und Unterstützung der Referatsleitung
- Kontaktpflege zu den Einsatzstellen im Freiwilligendienst
- Beratung von Einsatzstellen, Freiwilligen und Bewerbern
- organisatorische Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Tagungen
- Beantragung von Fördermitteln und Bearbeitung der Verwendungsnachweise
- allgemeine Sekretariats- und Assistenzaufgaben

Wir erwarten eine Persönlichkeit mit:

- einer für die Wahrnehmung der Aufgaben entsprechenden Ausbildung, Erfahrungen mit Freiwilligendiensten können von Vorteil sein
- Interesse und der Fähigkeit zu konzeptionellem und eigenverantwortlichem Arbeiten
- guten Kenntnissen in MS Office und der Bereitschaft, sich in andere Softwareanwendungen einzuarbeiten
- Organisationstalent und Serviceorientierung
- selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsweise bei gleichzeitiger Teamfähigkeit

Als christlicher Jugendverband setzen wir eine Identifikation mit den Zielen und Leitlinien des CVJM voraus.

Wir bieten:

- eine unbefristete 50%-Stelle
- ein engagiertes und herzliches Team in der Geschäftsstelle des CVJM Deutschland
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre und ein vielfältiges Aufgabenspektrum
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der Diakonie (AVR.KW)
- Sozialleistungen wie Jobrad oder Jobticket
- eine zusätzliche Altersversorgung bei der EZVK Darmstadt

Der Dienstsitz ist in der Geschäftsstelle des CVJM Deutschland in Kassel.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie bitte eine aussagefähige Bewerbung

per E-Mail an bewerbung@cvjm.de.

Bewerbungen können auch per Post geschickt werden an:

CVJM Deutschland • Hansjörg Kopp • Im Druseltal 8 • 34131 Kassel